

## **Poptávka: podání cenové nabídky**

Název zakázky: **IT správa pro KAM 2019 – 09**  
Zadavatel: Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace  
Zelný trh 331/13, 602 00 Brno  
Jednající: doc. Ing. arch. Michal Sedláček, ředitel

---

Tímto Vás vyzýváme k podání nabídky za účelem uzavření smlouvy na IT správu pro Kancelář architekta města Brna, kdy jde o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 a 31, zák. č. 134/2016 Sb., zákona o zadávání veřejných zakázek – mimo zadávací řízení, a to dle následující specifikace:

### **Náplň správy IT:**

- správa IT sítě KAM (počítačů, NTB, tiskáren, plotru, serveru, NAS, aktivních síťových prvků) v sídle KAM nebo vzdáleně
- správa informačních systémů a serverových aplikací KAM (spisová služba, Pohoda)
- správa antivirové platformy ESET
- instalace nových PC, aktualizace SW
- zálohování a archivace dat
- aktualizovat provozní dokumentaci IT KAM
- reporting stavu infrastruktury
- podpora uživatelů
- rozvoj stávajících a nových systémů

### **POŽADOVANÉ ZKUŠENOSTI**

- praxe min. 5 let se správou IT sítě (správa aktivních síťových prvků HP a Mikrotik, správa serverových operačních systémů MS Windows)
- zkušenosti s instalací HW a SW
- zkušenosti se správou Synology NAS a její aktivní využívání
- 1 člověk, který bude mít v rámci poptávané firmy KAM na starosti a zastupitelnost při dovolené, nemoci atd.
- zkušenost se SW – ArcGIS, Microstation, AutoCAD, Pohoda a Vema

### **NAD RÁMEC POŽADOVANÝCH ZKUŠENOSTÍ**

- zkušenost s publikováním mapových aplikací v prostředí ArcGIS
- zkušenost s tiskem velkých formátů na plotru (mapy, ortofotomapy), úprava tiskových barev, instalace a nastavení ovladačů tiskárny.

### **Dodat reference**

- správa IT pro 3-5 firem s počtem zaměstnanců do 50 osob s cca 55 počítačovými stanicemi (PC i NTB), 2 servery a NAS.

### **Po zaslání nabídek proběhne osobní schůzka v KAM s vybranými.**

### **Měsíční paušál bude zahrnovat:**

- návštěva technika na místě vč. dopravy 5 x měsíčně v rozsahu 15 hodin (v pracovní době KAM 8-18 h)
  - telefonickou podporou (neomezenou)
  - služby Helpdesk
  - služby vzdálené správy zařízení v rozsahu 6 hodin měsíčně
  - reakce na požadavek v řádu hodin
  - zabezpečení aktuálních verzí firmware pro aktivní prvky
  - poskytnutí aktivního prvku po dobu opravy vadného prvku
-

Předpokládaný termín plnění: na základě smlouvy na servisní práce (uzavřeno na rok s výpovědní lhůtou 1 měsíc), **nástup od 1.4.2019, během 3/2019 předání a seznámení s prostředím**

Místo plnění předmětu nabídky: Zelný trh 331/13, 602 00 Brno

Způsob podání nabídky: elektronicky na emailovou adresu: [frankova.petra@kambrno.cz](mailto:frankova.petra@kambrno.cz)

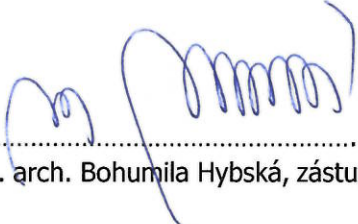
Lhůta pro podání nabídky: **do 06.03.2019 do 12:00 hodin**

Obsah nabídky: cenová nabídka a 3-5 reference ve správě IT s počtem zaměstnanců do 50 osob s cca 55 počítačovými stanicemi

Kritérium pro hodnocení nabídky: paušální cena dle rozsahu  
splnění znalostí + reference  
časová kapacita pro splnění všech požadavků na pozici  
osobního pohovor

Kontaktní osoba: Bc. Tereza Voltrová  
[voltrova.tereza@kambrno.cz](mailto:voltrova.tereza@kambrno.cz), tel. 722 934 930

V Brně dne 21.02.2019

  
.....  
Ing. arch. Bohumila Hybská, zástupce ředitele

  
Kancelář  
architekta  
města Brno  
Kancelář architekta města Brno, příspěvková organizace  
Zelný trh 331/13, Brno-město 602 00  
IČ: 05128820 DIČ: CZ05128820